

Wydatki kwalifikowane do stypendium szkolnego zgodnie z zaleceniami Ministerstwa Edukacji Narodowej

1. podręczniki, ćwiczenia, zeszyty,
2. słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice (np. matematyczne), lektury szkolne, mapy, globusy,
3. tornister (plecak szkolny),
4. piórniki, artykuły szkolne (np. bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina , modelina, itd.),
5. obuwie sportowe na w-f ,
6. strój na w-f (dres-spodnie i bluza, koszulka sportowa, spodenki gimnastyczne),
7. strój galowy wymagany przez szkołę,
8. przybory, materiały i strój do praktycznej nauki zawodu (potwierdzone opisem profilu szkoły),
9. komputer, laptop, tablet, oprogramowanie, części do komputera, (mysz, klawiatura, słuchawki, głośniki) nośniki danych (płyty, pendrive), koszt naprawy komputera,
10. drukarki, tusze do drukarek, papier do drukarki, multimedialne programy edukacyjne, pokrycie kosztów abonamentu internetowego (od września do czerwca),
11. biurko, krzesło, lampa na biurko,
12. koszt udziału w wycieczkach szkolnych o charakterze edukacyjnym, bilety do kina, teatru, muzeum itp.,
13. koszt wyjazdu na tzw. „zieloną szkołę”,
14. koszt udziału w pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych (np. nauka języków obcych, kurs komputerowy i inne),
15. koszt udziału w zajęciach pozaszkolnych związanych z rozwijaniem indywidualnych zdolności (np. taniec, karate, itp.),
16. basen(strój kąpielowy, klapki, itp),
17. koszty pobytu w internatach i bursach,
18. zwrot kosztu dojazdu do szkół (bilety miesięczne),
19. okulary korekcyjne,(faktura wystawiona na rodzica z adnotacją jakiego dziecka dotyczy)
20. instrumenty muzyczne wykorzystywane w szkole do nauki gry,

Faktury, bądź rachunki , muszą być wystawione imiennie na rodzica/ opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia. Istotne jest także by np. plecak, buty itp. miały adnotacje „szkolne”, a inne artykuły zakupione były zgodne z nazwami umieszczonymi w w/w katalogu zakupów. Każda faktura powinna być opisana w taki sposób, aby z opisu wynikało na jakie dziecko poniesiono wydatki.

W ROKU SZKOLNYM 2014/2015 obowiązują faktury za:

1. zakup podręczników – od czerwca 2014r.,
2. pozostałe materiały szkolne – od lipca 2014r.- wg wykazu materiałów kwalifikowanych,
3. internet – od września br. do czerwca 2015r. (faktura wraz z dowodem zapłaty, określenie tytułu wpłaty i kwota).

Jako nie związane z celami edukacyjnymi należy uznać wydatki na : odzież i obuwie do codziennego noszenia , opłacenie komitetu rodzicielskiego, ubezpieczenia uczniów lub wyżywienia w szkole, koszt udziału w imprezach szkolnych nie mających charakteru edukacyjnego (np. studniówka)

W sytuacji kupna artykułów używanych (podręczniki, komputer) od osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej, poniesiony wydatek można udokumentować umową kupna-sprzedaży sporządzoną między osobami dorosłymi, posiadającą elementy konstrukcyjne do zakwalifikowania jako prawidłowo sporządzoną.

Niniejszy katalog nie zamyka drogi do rozliczenia stypendium szkolnego innymi niż wymienione w katalogu wydatkami, jeżeli Organ przyznający stypendium uzna , że stanowią wydatek o charakterze edukacyjnym.